

Leitfaden für Fana'briques-Aussteller

Anmeldung und "Auswahl" der Aussteller:

Die Aussteller-Anmeldung ist vom 15. Januar bis 31. März möglich.

Ein Aussteller wird erst dann an der Ausstellung teilnehmen, wenn er vom Organisationsteam seine offizielle Bestätigung erhalten hat.

Nach Ablauf der Anmeldefrist wird das Organisationsteam, wenn dies nötig ist, eine Auswahl unter den Anmeldungen treffen.

Damit das Team die Bewerbungen beurteilen kann, sollten die potentiellen Aussteller möglichst viele Informationen (Zeichnungen, Fotos, Text) über ihr Diorama geben, das sie während Fana'briques ausstellen möchten (ein Diorama ist die Bezeichnung für das Projekt, das von einem oder einer Gruppe von Ausstellern ausgestellt wird).

Das Organisationsteam trifft seine Entscheidung am 15. April und teilt sie den Ausstellern in der Folge mit. Die Entscheidung des Organisationsteams ist unabhängig und kann nicht angefochten werden.

Die ausgewählten Aussteller werden danach gebeten, ihre Anmeldung zu vervollständigen und sich, wenn gewünscht, für einen Dienst einzuschreiben.

Ablauf der Ausstellung:

Gleich nach seiner Ankunft meldet sich der Aussteller bitte am Stand für Aussteller und Helfer bei Robert an.

Aufbau:

Der Aussteller kann sein Diorama ab Donnerstagabend (18uhr) aufbauen.

Der Aussteller verpflichtet sich, sein Diorama bis Samstag morgen 10 Uhr zur Ausstellungseröffnung vollständig aufzubauen und dieses bis Sonntag 17 Uhr nach Schließung der Ausstellung stehen zu lassen (der Aussteller muss während der Ausstellungszeiten nicht permanent präsent sein).

Es sind keine Absperrungen um die Ausstellungstische vorgesehen. Die Organisation kann auf Anfrage des Ausstellers Hinweisschilder mit der Aufschrift „Nicht berühren“ zur Verfügung stellen.

Standplatzb :

Alle Aussteller stellen in einer Messehalle aus. Die Zuweisung der Plätze erfolgt durch das Organisationsteam und ist vom Aussteller zu respektieren.

Die Organisation bietet ausschließlich Tische mit standardmäßiger Höhe. Der Aussteller, der eine andere Höhe wünscht, muss diese in seinem Anmeldeformular vermerken.

Die Aussteller erhalten den Ausstellungsplan ab dem 15. Mai.

Mithilfe – Dienste:

Die Ausstellung wird zu 100% von ehrenamtlichen Helfern organisiert.

Der Aussteller braucht keinen Dienst zu leisten. Wenn er es allerdings wünscht, kann er sich im Dienstplan einschreiben, um sich tatkräftig an der allgemeinen Organisation zu beteiligen. Der volljährige Begleiter des Ausstellers verpflichtet sich, mindestens 2 Dienste zu übernehmen.

Die Dauer eines Dienstes beträgt 80 oder 120 Minuten. Der Begleiter, der keinen Dienst übernehmen will, zahlt sein Eintrittsticket, seine Mahlzeiten, etc...

Sicherheit:

Außerhalb der Öffnungszeiten wird die Ausstellung für niemanden zugänglich sein von Freitagabend 23 Uhr 00 bis Samstagmorgen 8 Uhr und von Samstagabend 23 Uhr 00 bis Sonntagmorgen 8 Uhr. Die Ausstellung wird von Wachpersonal überwacht.

Die Beaufsichtigung seines Dioramas während der Öffnungszeiten unterliegt der Verantwortung des Ausstellers.

Jeder Aussteller, Helfer oder Begleiter muss seine Ausweiskarte, die er bei seiner Ankunft erhält, tragen.

Versicherung:

Das Organisationsteam wird eine Versicherung gegen Brand- und Unwetterschäden abschließen. Die Legosteine und Legosets, die der Aussteller mitbringt, sind in beiden Fällen in Höhe des ORIGINAL-KAUFPREISES der Legosteine und/oder Legosets versichert. Der Aussteller deklariert im Anmeldeformular den Gesamtwert seiner ausgestellten Steine und/oder Sets. Im Schadensfall kann der genannte Wert vom Versicherungsexperten erhöht oder gesenkt werden, sollte dieser den angegebenen Wert für falsch halten.

Mahlzeiten:

Wir können keine Sonderwünsche bzgl. der Mahlzeiten wegen Diät oder Allergien erfüllen. Wenn der Aussteller sich seine Mahlzeiten aus diesen Gründen selbst zubereiten möchte, kann er, wenn dies möglich ist, u.U. Zugang zur Küche erhalten.

Die Mahlzeiten werden im Ausstellerrestaurant eingenommen. Der Zugang ist nur mit einem Essenticket möglich. Der Aussteller kreuzt in seinem Anmeldeformular an, an welchen Mahlzeiten er teilnimmt. Die Essentickets erhält er bei seiner Ankunft.

Übernachtung:

Die Organisation bietet Übernachtungsmöglichkeiten an, d.h. es wird ein Bett zur Verfügung gestellt in Zwei- (Einzelaussteller) bis Vierbettzimmern (Familie). Der Einzelaussteller kann den Namen eines anderen Einzelausstellers angeben, mit dem er sein Zimmer teilen möchte. Sollte dies nicht angegeben sein, entscheidet das Organisationsteam. Sollte ihm diese Zuweisung nicht zusagen, muss er eine Unterkunft auf seine Kosten finden. Die Zimmer befinden sich in Hotelbetrieben, deshalb ist jeder Aussteller gebeten, sich an die Regeln des jeweiligen Hauses zu halten (Ruhe, Nichtraucher, Öffnungszeiten).

Derjenige, der weiter als 40 km vom Ausstellungsort wohnt und im Hotel übernachten möchte, kann dies beantragen.

Fahrtkosten:

Der Vereinsvorstand bewilligt den Ausstellern ein „Fahrtkosten“-Budget.

Um eine Erstattung zu erhalten, gibt der Aussteller bei seiner Ankunft am Stand für Aussteller eine Kopie seines Fahrzeugscheines (vom Aussteller mitzubringen) sowie seiner Bankverbindung ab. Er füllt zudem ein Formular aus, das ihm vor Ort von der Organisation übergeben wird, auf dem er die gefahrenen Kilometer zwischen seinem Wohnort und Colmar angibt.

Wir berücksichtigen ausschließlich die gefahrenen Kilometer und nicht die Benzinkosten, Mautgebühren, Zug- und Flugtickets oder anderes, d.h. wir benötigen keine Rechnungen oder Quittungen.

Der Kilometersatz beträgt 0,10 €. Die Zurückerstattung gilt für eine Hin- und eine Rückfahrt. !! Es handelt sich um eine kleine Beihilfe, die keinesfalls die gesamten Kosten des Ausstellers deckt.

Begleiter:

Der erwachsene Aussteller kann von seinem Ehepartner und seinen Kindern (maximal 3) begleitet werden. Diese werden zu den gleichen Konditionen empfangen wie der Aussteller, der Ehepartner muss sich allerdings für mindestens 2 Dienste einschreiben.

Minderjährige Aussteller:

Der minderjährige Aussteller muss bei der Anmeldung eine schriftliche Teilnahme-Erlaubnis der Eltern abgeben und muss von einem Elternteil begleitet werden, der zu den gleichen Konditionen empfangen wird wie der Aussteller. Dieser Elternteil wird gebeten, sich für mindestens 2 Dienste einzuschreiben.

Modellbeschreibung:

Wir werden eine Modellbeschreibung in DIN-A4-Größe ausdrucken, die vor dem Diorama des Ausstellers platziert wird. Der Besucher erhält hier Informationen zum Aussteller und seiner Kreation.

Auf der Beschreibung werden wir folgendes angeben:

- Vorname
- Nachname
- Alter
- Wohnt in (die nächstgrößte Stadt, Region, Land)
- Spezialgebiet/Thema (City, Star Wars, Super Héros, Friends, Technic, ...)
- LUG-Mitgliedschaft (Logo)
- Webseite, Facebook, Flickr oder Instagram (Flashcode-Link)
- Kurze Beschreibung was ausgestellt wird
- Eventuell ein Foto (vom gesamten Bauwerk oder eines Details)
- Ein Farbzeichen (zur Unterscheidung von offiziellem Set oder Kreation/MOC)
- Ein kurzer, lustiger Kommentar (Lieblingslegosteine/Wenn ich eine Minifig wäre, würde ich sein)
- Das Logo Fana'briques

Nach Bestätigung seiner Teilnahme wird der Aussteller diesbezüglich vom Organisationsteam kontaktiert.

Das Organisationsteam darf diese Informationen oder Teile davon vor der Ausstellung auf Facebook veröffentlichen.